Автономная некоммерческая организация дополнительного образования
«Частный детский сад «Солнышко»
660048, г. Красноярск, ул. Абытаевская 6 «а», телефоны: 218-11-34.
e-mail:solnishko-kr@mail.ru
ИНН 2466270849; КПП 246601001; ОГРН 1142468013610

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНОДО «ЧДС»Солнышко»
С.В. Скоробогатова
«20» октября 2020 года.

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА

для обучающихся АНОДО «ЧДС «Солнышко»

г. Красноярск

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся АНОДО «ЧДС «Солнышко» (далее —ЧДС) разработаны на основе и в соответствии с Конституцией РФ, Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ , Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26, Уставом и другими локальными актами АНОДО.

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее — Правила) имеют целью способствовать воспитанию у обучающихся сознательного отношения к обучению по дополнительным общеразвивающим программам, укреплению учебной дисциплины, рациональному использованию учебного времени, полной реализации главных задач ЧДС, вытекающих из основ законодательства РФ об образовании, обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в ЧДС, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам и определяют режим воспитательно - образовательного процесса, внутренний распорядок обучающихся и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила утверждаются директором ЧДС.

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками отношений.

1.5. При приѐме обучающихся администрация ЧДС обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.6. Копии настоящих Правил размещаются на официальном сайте ЧДС в сети Интернет.

1.7. Администрация, общее собрание трудового коллектива ЧДС, а также родительский комитет обучающихся имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

2. Режим работы ЧДС.

2.1. Режим работы ЧДС и длительность пребывания в ней обучающихся определяется уставом ЧДС.

2.2. ЧДС работает с 07:00 до 19:00 часов.

Выходные дни — суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.3. Группы работают в соответствии с утверждѐнным общим режимом, составленным в соответствии с возрастными и психологическими особенностями обучающихся.

2.4. Группы функционируют в режиме 5-дневной рабочей недели.

2.5. Администрация ЧДС имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта и др.) и в течение учебного года в

связи с низкой наполняемостью групп (с учѐтом наложенных карантинов, актированных дней и возраста детей).
2.6. Основу режима в ЧДС составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приѐмов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам, прогулок и самостоятельной деятельности обучающихся.
2.7. Приѐм детей в ЧДС осуществляется с 07:00 до 09:00 часов.
2.8. Родители (законные представители) обязаны забирать обучающихся из ЧДС до 19:00 часов.
2.9.В случае, если родители (законные представители) не могут лично забрать ребѐнка, то заранее оповещают об этом администрацию ЧДС и воспитателей группы, а также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления (доверенности) родителей (законных представителей), будет забирать ребѐнка в данный конкретный день.

3. Здоровье обучающихся.
3.1. Контроль утреннего приѐма детей в ЧДС осуществляет воспитатель.
3.2. Выявленные больные или с подозрением на заболевание обучающихся в ЧДС не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.
3.3. Родители (законные представители) обязаны приводить ребѐнка в ЧДС здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.
3.4. Если у ребѐнка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение.
3.5. О невозможности прихода ребѐнка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в ЧДС.
3.6. Ребѐнок, не посещающий ЧДС более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).
3.7. В случае длительного отсутствия ребѐнка в ЧДС по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего ЧДС о сохранении места за обучающимся с указанием периода и причин его отсутствия.

4. Внешний вид и одежда обучающихся.
4.1. Родители (законные представители) обучающихся должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребѐнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застѐжек (молний).

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребѐнка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.
4.3. Если внешний вид и одежда обучающихся неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребѐнком.
4.4. В группе у каждого обучающегося должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребѐнок мог снимать и надевать еѐ самостоятельно), сменная одежда, в т. ч. с учѐтом времени года, расчѐска, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (в тѐплый период года).
4.5. Порядок в специально организованных в приѐмной шкафах для хранения обуви и одежды обучающегося поддерживают их родители (законные представители).
4.6. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) обучающегося, маркируют их.
4.7. В шкафу каждого обучающегося должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.
4.8. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в том числе пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

5. Обеспечение безопасности
5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.
5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы и расписываться в журнале о приѐме ребѐнка в ЧДС.
5.3. Родителям (законным воспитателям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.
5.4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ЧДС без разрешения администрации.
5.5. Во избежание несчастных случаев родителям (законным воспитателям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде обучающихся на наличие опасных предметов. Строго запрещается родителям (законным представителям) оставлять в кабинке своего ребенка лекарственные препараты (капли в нос, леденцы от кашля и др.), витамины.
5.6. Не рекомендуется надевать обучающимся золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.
5.7. Обучающимся категорически запрещается приносить в ЧДС острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.).

5.8. Обучающимся запрещается приносить в ЧДС жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.)
5.9. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении ЧДС, на путях эвакуации.
5.10. Запрещается курение в помещениях и на территории ЧДС.
5.11. Запрещается въезд на территорию ЧДС на личном автотранспорте или такси.
5.12. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию ЧДС.

6. Организация питания

6.1. ЧДС обеспечивает гарантированное сбалансированное питание обучающихся с учѐтом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утверждѐнным нормам.
6.2. Поставку продуктов осуществляет поставщик, заключивший договор с ЧДС о поставке продуктов. Доставка продуктов осуществляется на пищеблоке ЧДС штатными сотрудниками организации.
6.3. Питание в ЧДС осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания обучающихся и утверждѐнным директором ЧДС.
6.4. Меню в ЧДС составляется в соответствии СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26, и вывешивается на информационных стендах в каждой группе.
6.5. Режим и кратность питания обучающихся устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в ЧДС и соответствует 4-разовому питанию.
6.6. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинского работника и бракеражную комиссию ЧДС.

7. Игра и пребывание обучающихся на свежем воздухе.

7.1. Организация прогулок осуществляется воспитателями ЧДС в соответствии СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26
7.2. Прогулки с обучающимися организуются 2 раза в день: в первую половину — до обеда и во вторую половину дня — после дневного сна или

перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.
7.3. Родители (законные представители) и воспитатели ЧДС обязаны доводить до сознания обучающихся то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные воспитателями, бережно относиться к имуществу ЧДС, и не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в том числе принесѐнные из дома игрушки; портить и ломать результаты труда других обучающихся.
7.4. Обучающимся разрешается приносить вЧДС личные игрушки только в том случае, если они соответствуют СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утверждѐнным постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26.
7.5. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в ЧДС (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.
7.6. Регламент проведения мероприятий, посвящѐнных дню рождения ребѐнка, а также перечень недопустимых угощений обсуждается воспитателями с родителями (законными представителями) обучающихся заранее. При возникновении спорных вопросов проведение данных мероприятий возможно только с разрешения заведующего ЧДС.

8. Права обучающихся ЧДС.
8.1. ЧДС реализует право обучающихся на образование по дополнительным общеразвивающим программам.
8.2. Обучающиеся имеют право на:
• предоставление условий для разностороннего развития с учѐтом возрастных и индивидуальных особенностей;
• своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;
• получение психолого-педагогической, логопедической, социальной помощи;
• уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
• свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
• развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
• поощрение за успехи в, творческой, спортивной деятельности;
• бесплатное пользование необходимыми пособиями, средствами обучения (по дополнительным образовательным программам) и воспитания.

• пользование имеющимися в ЧДС объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке;

- получение дополнительных образовательных услуг;
- каникулы - плановые перерывы при получении дополнительного образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

9. Поощрение и дисциплинарное воздействие

9.1 Меры дисциплинарного взыскания к обучающимся ЧДС не применяются.
9.2 Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся ЧДС не допускается.
9.3 Дисциплина в ЧДС поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников процесса.
9.4 Поощрение обучающихся ЧДС за успехи в спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

10. Разное

10.1. Воспитатели, специалисты, администрация ЧДС обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.
10.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребѐнка, родители (законные представители) обучающихся могут обратиться за консультацией к воспитателям и специалистам ЧДС в специально отведѐнное на это время.
10.3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствии обучающихся.
10.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребѐнок, и на общих родительских собраниях , а также активно участвовать в воспитательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.