

Автономная некоммерческая дошкольная образовательная организация
«Частный детский сад «Солнышко»
660048, г. Красноярск, ул. Абытаевская 6 «а», телефоны: 218-11-34.
e-mail: solnishko-kr@mail.ru
ИНН 2466270849; КПП 246601001; ОГРН 1142468013610



Утверждаю
Директор АНДО ЧДС «Солнышко»
С.В. Скорбогатова
Приказ № 10 от 30.08.2020 г.

ГОДОВОЙ ПЛАН АНДО

«ЧДС «Солнышко»

2020-2021г.г.

г. Красноярск

Содержание.

1. Информационная справка
2. Режим дня обучающихся
3. Годовой план работы

1. Информационная справка

Автономная некоммерческая дошкольная образовательная организация «Частный детский сад «Солнышко» (далее – ЧДС) является не имеющей членства автономной некоммерческой организацией, учрежденной на основе добровольных имущественных взносов учредителя в целях реализации дополнительных общеразвивающих программ, а также осуществляет присмотр и уход за детьми,

ЧДС функционирует в соответствии с Уставом, является юридическим лицом.

Учредитель – Скоробогатова Светлана Владимировна

Директор – Скоробогатова Светлана Владимировна

Заведующий – Стрекалова Ольга Михайловна

Юридический адрес: г. Красноярск, ул. Абытаевская, 6а

Фактический адрес: г. Красноярск, ул. Абытаевская, 6а

Режим работы дошкольного образовательного учреждения: с 7.00 до 19.00 часов.

Рабочая неделя: пятидневная

Праздничные дни: согласно законодательства Российской Федерации.

Телефон: 218-11-34

e-mail: solnishko-kr@mail.ru

Адрес официального сайта учреждения: солнышко-дети.рф

Детский сад имеет лицензию на осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам. В детском саду функционирует 4 группы от 2-х до 7 лет. Плановая наполняемость ЧДС – 60 детей.

Штатное расписание составляет – 22 человека. Педагогический персонал составляет 8 человек. Педагоги имеют высшее и среднее специальное педагогическое образование, а также большой педагогический стаж работы.

Для обеспечения всестороннего и гармоничного развития воспитанников в детском саду работают специалисты: учитель-логопед, педагог-психолог, музыкальный руководитель, инструктор по плаванию

Цель работы коллектива ЧДС:

Создание условий развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующих возрасту видов деятельности.

Задачи:

1. Создать условия для сохранения, укрепления и формирования психического и физического здоровья обучающихся, осуществлять необходимую коррекционно-педагогическую помощь обучающимся.
2. Формировать общую культуру личности детей: развитие социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных качеств через разнообразные виды деятельности.
3. Совершенствовать систему работы по приобщению детей к традициям, ценностям, связанным с профессиями родителей, сотрудников детского сада.
4. Совершенствовать формы взаимодействия с семьями обучающихся, обеспечивающих единство подходов к воспитанию дошкольников.
5. Оптимизировать развивающую предметно – пространственную среду, способствующую развитию социальных и психологических качеств личности обучающихся.
6. Продолжать внедрение информационно – коммуникационных технологий в воспитательно-образовательный процесс ЧДС.

Воспитательно-образовательная работа организуется в соответствии с программами по дополнительным общеразвивающим программам: по художественно- эстетической , социально-педагогической , физкультурно-спортивной направленности.

2. Режим дня обучающихся.

Режим дня во 2 младшей группе «Цветочки» (холодный период)

Режимные моменты	Время
Приход детей в группу. Свободные игры. Самостоятельная деятельность. Утренняя гимнастика	7.00-8.40
Подготовка к завтраку. Завтрак	8.40-9.20
Занятия по доп. образовательным программам включая перерывы)- в случае наличия договора	9.20-10.00
2 завтрак (сок, кисломолочный напиток)	10.00
Игры, подготовка к прогулке, прогулка	10.00-11.50
Возвращение с прогулки. Подготовка к обеду. Обед.	11.50-12.20

Подготовка ко сну. Дневной сон	12.20-15.00
Постепенный подъем. Закаливающие процедуры	15.00-15.25
Игры, самостоятельная деятельность	15.25-15.50
Подготовка к уплотненному полднику Уплотненный полдник	15.50-16.20
Подготовка к прогулке. Прогулка.	16.20-18.30
Возвращение с прогулки. Игры.	18.30-19.00

**Режим дня в средней группе «Листочки»
(холодный период)**

Режимные моменты	Время
Приход детей в группу. Свободные игры Самостоятельная деятельность	7.00-8.40
Утренняя гимнастика	8.40-8.50
Подготовка к завтраку. Завтрак	8.50-9.20
Занятия по доп. образовательным программам (включая перерывы) – в случае наличия договора	9.20-10.10
2 завтрак (сок, кисломолочный напиток)	10.10
Игры, подготовка к прогулке, прогулка	10.10-12.15
Возвращение с прогулки. Подготовка к обеду Обед	12.15 – 12.40
Подготовка ко сну. Дневной сон	12.40-15.00
Постепенный подъем. Закаливающие процедуры	15.00-15.25
Свободная деятельность	15.25-16.00
Подготовка к уплотненному полднику Уплотненный полдник	16.00-16.20
Подготовка к прогулке. Прогулка.	16.20-18.30
Возвращение с прогулки. Игры. Чтение художественной литературы	18.30-19.00

**Режим дня в старшей группе «Лучики»
(холодный период)**

Режимные моменты	Время
Приход детей в группу. Свободные игры. Самостоятельная деятельность.	7.00-8.40
Утренняя гимнастика	8.40-8.50
Подготовка к завтраку. Завтрак	8.50-9.20
Занятия по доп. образовательным программам (включая перерывы)- в случае наличия договора	9.20-10.20
2 завтрак (сок, кисломолочный напиток)	10.20
Игры, подготовка к прогулке, прогулка.	10.20-12.20
Возвращение с прогулки. Подготовка к обеду. Обед.	12.20-12.40
Подготовка ко сну. Дневной сон	12.40-15.00
Постепенный подъем. Закаливающие процедуры	15.00-15.25
Свободная деятельность	15.30-16 00
Подготовка к уплотненному полднику Уплотненный полдник	16.00-16.20
Подготовка к прогулке. Прогулка.	16.20-18.30
Возвращение с прогулки. Игры. Чтение художественной литературы	18.30-19.00

**Режим дня в подготовительной группе «Ягодки»
(холодный период)**

Режимные моменты	Время
Приход детей в группу. Свободные игры Самостоятельная деятельность Утренняя гимнастика	7.00-8.40 8.40-8.50
Подготовка к завтраку. Завтрак	8.50-9.20
Занятия по доп. образовательным программам (включая перерывы)- в случае наличия договора	9.20-11.10
2 завтрак (сок, кисломолочный напиток)	10.00
Игры, подготовка к прогулке, прогулка	11.10-12.30
Возвращение с прогулки. Подготовка к обеду Обед	12.30-12.50
Подготовка ко сну. Дневной сон	12.50-15.00
Постепенный подъем. Закаливающие процедуры	15.00-15.30
Свободная деятельность	15.30-16.00
Подготовка к уплотненному полднику Уплотненный полдник	16.00-16.20
Подготовка к прогулке. Прогулка	16.20-18.30
Возвращение с прогулки. Игры. Чтение художественной литературы	18.30-19.00

3. Годовой план работы

Наименование деятельности	Содержание основной деятельности	Сроки	Ответственный
<p>Обеспечение качества воспитания и образования по дополнительным общеразвивающим программам</p>	<p>1 Пополнение групп игровым и дидактическим материалом.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Воспитатели</p>
	<p>2 Организация предметно - развивающей среды: - оформление книжного центра в подготовительной группе; - оформление развивающих центров в кабинете логопеда; - оформление центра ИЗО в группах; - организация центров ряженья в группах.</p>	<p>Ежемесячно</p>	<p>Воспитатели, логопед</p>
	<p>3 Организация выставок: «Осенний калейдоскоп», «Рождественское чудо», «Ретро-выставка», «Пасхальные фантазии», Выставки рисунков</p>	<p>К календарным праздникам</p>	<p>Воспитатели</p>
	<p>4 Организация участия в конкурсах (по плану муз. руководителя)</p>	<p>В течение года Октябрь, апрель</p>	<p>Муз.руководитель Воспитатели, муз.руководитель</p>

	5. Организация «Недели открытых дверей»		
Кадровое обеспечение	«Определение задач и перспектив развития ЧДС на (сентябрь-май) 2020-2021г.г. 1. Анализ летней оздоровительной работы ЧДС	сентябрь	Заведующий, ст. медсестра
	2. Утверждение: - годового плана; - режима дня; - график работы сотрудников; - перспективные планы работы педагогов по доп. образовательным программам 3. Подготовка документации групп. 4. Отчеты о летне-оздоровительной работе с детьми. 5 Составление графиков работы специалистов.	сентябрь	Заведующий
	6. Повышение профессионального мастерства воспитателей и специалистов: - Семинар «Дошкольное детство – особый мир». -Семинар «Индивидуальные	Сентябрь Октябрь	Воспитатели Тренер-психолог (СФУ)

	<p>способности и социализация через гендерный подход» - «Слово специалистам».</p> <p>- Семинар « « Игра – дети, взрослые»</p> <p>- Участие в конкурсах разного уровня</p> <p>- Проведение тематических недель : -«Неделя здоровья».</p> <p>- «Неделя книги, театра, музыки». -«Неделя психологии»</p>	<p>Декабрь</p> <p>Январь</p> <p>В течение года</p> <p>Апрель</p> <p>Март</p> <p>Май</p>	<p>Логопед, инструктор по плаванию Психолог</p> <p>Воспитатели, специалисты</p> <p>Инструктор по плаванию Воспитатели, логопед</p> <p>Психолог</p>
<p>Взаимосвязь в работе детского сада с семьей, с др. организациями</p>	<p>1 Система работы с родителями: - Оформление материала в инфо-центры: - по вопросам воспитания; - по вопросам оздоровительной работы.</p> <p>- Оформление выставок: - праздничные плакаты и поздравления; - фотовыставки; - выставки детских работ. - Проведение родительских собраний. -Виртуальная</p>	<p>В течение года</p> <p>К календарным праздникам</p> <p>Сентябрь, май</p> <p>Март</p> <p>Апрель</p>	<p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели, муз. руководитель</p> <p>Все специалисты</p>

	<p>экскурсия «Один день в детском саду»; - отчетный концерт;</p> <p>-Приглашение родителей на детские праздники, вечера развлечений. - «День знаний» - «Осенняя мозаика» - «День матери» - «Новогодние утренники» - «Рождественские забавы» - «Папа, мама, я – спортивная семья» - «Цветы для мамы» - «День смеха» - «Праздник посвящённый Дню Победы» - «Летний праздник посвящённый Дню защиты детей»</p> <p>2.Привлечение родителей к участию во внутрисадовских и городской конкурсах и выставках: - « Осенние фантазии» - «Новогодняя игрушка – своими руками» «Золотые руки наших мам». - «Пасхальный переполох»</p> <p>3 Система работы с</p>	<p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	<p>Воспитатели</p>
--	--	---	--------------------

	<p>формированию навыков здорового образа жизни» - «Реализация задач годового плана» 2.Оперативный контроль: - Организация совместной и самостоятельной деятельности в утренний период времени -Пополнение в группах материала для развивающих игр - Организация двигательной деятельности на прогулке - Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня - Контроль ведения хозяйственной деятельности в детском саду.</p>	Май	Заведующий
		Март	Заведующий
		Ноябрь	Заведующий
		Февраль	Заведующий
		Апрель	Заведующий
		Декабрь	Заведующий